

Missions de recherche pour enseignants-chercheurs de Sorbonne Université (Volet 2)

= *Forschungsaufenthalte für Hochschullehrer und Wissenschaftler*

= *Research Stays for University Academics and Scientists*

Appel à candidatures

Le volet 2 du programme d'excellence DAAD-Sorbonne Université est destiné aux enseignants-chercheurs et aux chercheurs, toutes disciplines confondues, en poste à Sorbonne Université de réaliser un séjour de recherche de courte durée au sein d'un / de plusieurs établissement(s) d'enseignement supérieur ou d'un / de plusieurs institut(s) de recherche allemand, public ou reconnu par l'Etat allemand.

Qui peut postuler ?

Tout enseignant-chercheur ou chercheur confirmé exerçant au sein de Sorbonne Université titulaire d'un des titres suivants : maître de conférences, professeur des universités, chargé de recherche, directeur de recherche, PRAG

N.B. : Les anciens boursiers de la Fondation Alexander von Humboldt sont priés de s'adresser en priorité à cette même fondation.

Que subventionne-t-on ?

Des séjours de recherche au sein d'un / de plusieurs établissement(s) d'enseignement supérieur ou d'un / de plusieurs institut(s) de recherche allemand, public ou reconnu par l'Etat allemand.

Durée

1 à 3 mois. Aucune prolongation n'est possible.

La candidature peut être renouvelée après un délai de 3 ans.

N.B. : Les demandes doivent porter sur des nombres entiers de mois. A titre exceptionnel, les séjours peuvent débuter ou terminer au 15 du mois.

La commission n'attribue pas forcément la totalité des mois demandés et peut donc raccourcir la durée de la bourse. La décision est prise en fonction du dossier de candidature ainsi que des moyens à disposition.

Dates limites de dépôt de candidature

15 septembre pour un séjour commençant entre le 1er janvier et le 15 juin de l'année suivante

15 février pour un séjour commençant entre le 1er juillet et le 15 décembre de l'année en cours

Montant/Prestations

- Allocation mensuelle de 2.000 à 2.150 € selon le statut universitaire
- Forfait pour frais de voyage (si les frais ne sont pas pris en charge par l'établissement d'origine)
- Les voyages pour participer à des congrès ou conférences **ne peuvent pas** être financés.

NB: Une assurance maladie est obligatoire pour tout le monde en Allemagne. Si vous n'en avez pas, le DAAD contractera une assurance maladie pour vous et les frais seront déduits du montant mensuel de votre bourse.

Critères de sélection

Pour décider de l'attribution de ses bourses et subventions, le DAAD France réunit une commission composée d'universitaires français et allemands, dont la composition et le fonctionnement seront assurés par le DAAD, en concertation avec Sorbonne Université.

La sélection réalisée par la commission s'appuie sur les critères suivants :

- Réalisations scientifiques et publications récentes (documentées dans le CV et avec une liste de publications)
- Un projet de recherche convaincant et bien planifié

Conditions de candidature

- Avoir terminé le doctorat depuis au moins 4 ans
- Être enseignant chercheur en poste à Sorbonne Université
- Avoir l'un des titres suivants : maître de conférences, professeur des universités, chargé de recherche, directeur de recherche, PRAG
- Être accueilli au sein d'un / de plusieurs établissement(s) d'enseignement supérieur ou institut(s) de recherche allemand (s) et y disposer d'un poste de travail, le projet de recherche doit être établi en concertation avec l'établissement d'accueil.
- Avoir des connaissances linguistiques adaptées à la langue de travail et au projet de recherche (allemand ou anglais)
- En règle générale, les bourses ne peuvent pas être cumulées avec les bourses d'autres organismes. Pour plus d'informations, veuillez contacter la responsable du programme
- Les ressortissants d'autres pays et des candidats allemands sont priés de s'adresser au bureau du DAAD à Paris pour vérifier leur éligibilité.

Connaissances linguistiques

Un test de langue n'est pas nécessaire. Les candidats doivent cependant avoir pris contact avec leur établissement d'accueil pour s'assurer que la langue de travail sur place (p.ex. allemand ou anglais) est maîtrisée avant le départ en Allemagne. Cette information doit figurer dans la lettre d'invitation.

Renseignements

DAAD – Office allemand d'échanges universitaires
Maison de la Recherche – Sorbonne Université
Janique Bikomo
28, rue Serpente
75006 Paris
Tél. : 01 53 10 57 81
Mél : bikomo@daad.de
Bureau : 512bis

Procédure de candidature

1. Lisez attentivement les recommandations importantes sur la procédure de candidature ci-dessous
2. Consultez le guide de candidature (disponible en pdf sur www.daad-france.fr → Trouver un financement → Aide à la candidature).
3. Cherchez votre programme de bourses dans la base de données www.funding-guide.de (= Forschungsaufenthalte für Hochschullehrer und Wissenschaftler/Research Stays for University Academics and Scientists).
4. Cliquez ensuite sur le bouton « Bewerbung einreichen / Submit application ») qui vous renvoie vers le [portail de candidature du DAAD](#).
5. **Choisissez la langue du portail (allemand ou anglais) !**

Recommandations importantes concernant la procédure de candidature

Avant de soumettre votre candidature, nous vous invitons à tenir compte des indications ci-dessous. Elles vous permettront de nous faire parvenir un dossier complet afin que nous puissions traiter les dossiers soigneusement et rapidement et les préparer pour la commission de sélection.

Renseignez-vous précisément sur la date limite de dépôt de candidature et prenez vos dispositions à temps. Les candidatures trop tardives ou incomplètes ne pourront malheureusement pas être prises en considération.

Le portail de candidature est accessible au plus tard 6 semaines avant la date limite de candidature. La candidature se fait en ligne sur [le portail de candidature du DAAD](#) (le portail ferme à minuit le jour de la date limite de candidature).

Contrairement aux [indications du site allemand du DAAD](#), nous n'exigeons pas de traduction en allemand de l'ensemble des documents à joindre. Votre dossier doit être rédigé en français ou en anglais.

Pièces à joindre au dossier de candidature (via le portail)

- Formulaire de candidature rempli
- CV (max. 3 pages)
- Liste des publications (max. 3 pages)
- Exposé détaillé du projet de recherche et des recherches envisagés en Allemagne (max. 10 pages)
- Planning précis du séjour (calendrier, lieu(x), interlocuteurs prévus)
- Lettre d'invitation : une pour chaque responsable ou enseignant-chercheur à rencontrer, dans laquelle ils se réfèrent à la coopération de recherche et se déclarent prêts à recevoir le candidat à la date prévue.

IMPORTANT

Une fois votre candidature soumise sur le portail, nous communiquerons avec vous via la messagerie du portail. Merci de vérifier régulièrement si vous avez reçu un message et de nous répondre également via la messagerie du portail.

Si vous êtes sélectionné(e), vous recevrez l'avis de bourse (ainsi que tous les autres documents importants) également via le portail de candidature. Dès réception de l'avis de bourse, vous devrez le télécharger et l'enregistrer à nouveau sur le portail de candidature pour accepter la bourse. A défaut, la bourse ne pourra vous être attribuée.

Mise à jour du document : novembre 2020