

# Création d'un compte utilisateur (DAAD-ID) pour une demande de bourse individuelle



## Table des matières

1. Conseils pratiques .....	2
2. Commencer la procédure d'inscription .....	2
3. Créer le compte utilisateur .....	4
4. Réinitialiser le mot de passe .....	6
5. Modifier la langue du portail .....	8

## 1. Conseils pratiques

Le DAAD propose différents services personnalisés en ligne sur [www.mydaad.de](http://www.mydaad.de). Le portail de candidature en fait partie. Le portail est donc accessible via cette plateforme.

Le portail peut être utilisé actuellement sous Windows et Mac OS. Il est compatible avec les navigateurs suivants : *Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari* et *Edge*.

Si vous vous servez d'un appareil mobile pour déposer votre candidature sur le portail, vous n'aurez pas accès à toutes les fonctionnalités du portail. Veuillez donc utiliser votre ordinateur de bureau pour déposer votre candidature.

Après avoir identifié le programme de bourse qui vous convient sur le site du DAAD France, et afin de déposer votre candidature sur le portail avec succès, il vous est recommandé d'accéder d'abord à l'appel à candidature de ce programme sous :

<http://www.fundingguide.de>

Veuillez suivre le lien du portail qui est indiqué dans l'appel à candidature. Celui-ci vous redirigera automatiquement vers la page d'accueil du portail de candidature.

Important : Veuillez noter que vous aurez besoin de deux comptes utilisateur différents avec deux adresses électroniques différentes pour accéder aux volets « *Personenförderung* » (bourses individuelles) et « *Projektförderung* » (subventions de projets).

Si vous deviez rencontrer des difficultés lors de l'inscription ou avoir besoin d'une aide suite à des problèmes techniques, nous vous invitons à contacter notre support technique du lundi au vendredi de 9h à 12h et de 14h à 16h au +49 228 / 882 - 8888. Vous pouvez également envoyer un courriel à [portal@daad.de](mailto:portal@daad.de) en anglais ou en allemand.

## 2. Commencer la procédure d'inscription

Tout d'abord, vous devez accéder à la page d'enregistrement des offres (services) personnalisées du DAAD [www.mydaad.de](http://www.mydaad.de).

Si vous arrivez à cette étape à partir de l'appel à candidature d'un programme de bourses via la base de données des bourses du DAAD comme indiqué plus haut, vous serez automatiquement redirigé vers la page d'accueil [www.mydaad.de](http://www.mydaad.de).

Si vous n'êtes pas encore inscrit, faites-le ici pour pouvoir ensuite commencer votre candidature sur le portail du DAAD.

## Willkommen bei „Mein DAAD“

Der DAAD bietet Ihnen viele attraktive Service-Angebote – zentral und mit nur einem Login erreichbar.

Hierzu benötigen Sie eine DAAD-ID, Ihr persönliches DAAD-Nutzerprofil.  
**Registrieren Sie sich jetzt in wenigen Klicks und kostenlos.**

Häufig gestellte Fragen



Jetzt mit der DAAD-ID anmelden oder neu registrieren

ANMELDEN

oder

REGISTRIEREN

Cliquez dans un premier temps sur le bouton « *Registrieren / Register* ».



REGISTRIEREN

Une nouvelle page intitulée « *mit DAAD-ID anmelden* » va s'ouvrir. Cliquez ensuite sur « *Jetzt registrieren / Register now* ».



Mit DAAD-ID anmelden

E-Mail-Adresse

E-Mail-Adresse

Passwort

Passwort

ANMELDEN

Sie haben noch keine DAAD-ID? [Jetzt registrieren.](#)

[Passwort vergessen?](#)

### 3. Créer le compte utilisateur

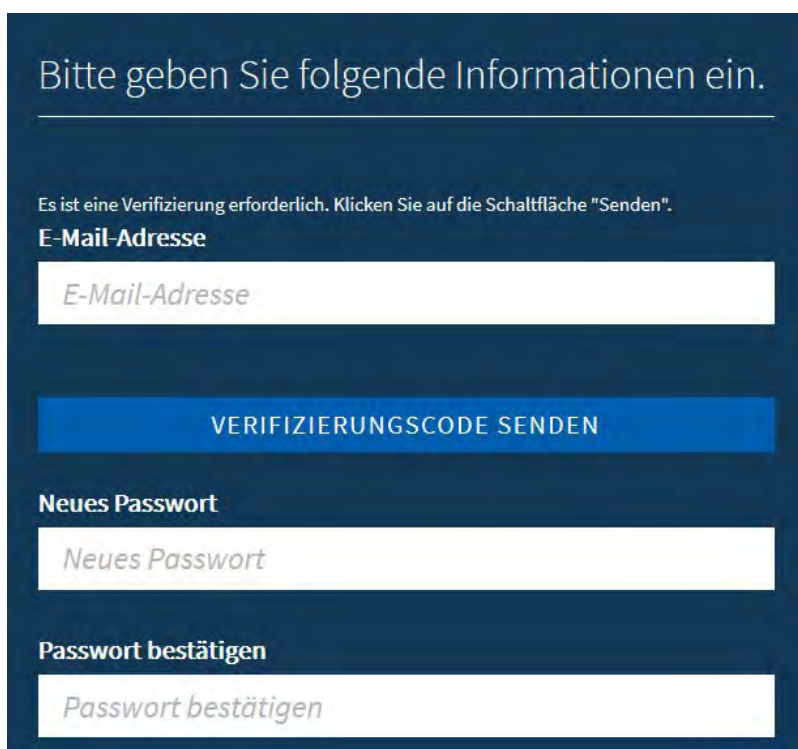
Saisissez une adresse électronique valide à laquelle vous avez accès. Veuillez noter que l'adresse électronique ne peut pas être modifiée par la suite.

Un courriel contenant un code de vérification vous sera envoyé à cette adresse. La durée de validité de ce code est de cinq minutes.

- L'expéditeur du courriel est: « *Microsoft im Namen von Deutscher Akademischer Austauschdienst e.V. (DAAD)* ».
- L'objet du courriel est: « *E-Mail-Prüfnummer für Deutscher Akademischer Austauschdienst e.V. (DAAD)-Konto* ».

Saisissez le code de vérification dans le champ correspondant et cliquez sur « *Code überprüfen / Verify code* ».

Si vous n'avez pas reçu de courriel ou si le code de vérification a expiré, vous pouvez vous faire renvoyer le code de vérification. Veuillez également vérifier dans vos courriers indésirables.



The screenshot shows a dark blue form with the following elements:

- Header: "Bitte geben Sie folgende Informationen ein."
- Instruction: "Es ist eine Verifizierung erforderlich. Klicken Sie auf die Schaltfläche 'Senden'."
- Section: "E-Mail-Adresse" with a text input field containing "E-Mail-Adresse".
- Button: "VERIFIZIERUNGSCODE SENDEN" (blue background, white text).
- Section: "Neues Passwort" with a text input field containing "Neues Passwort".
- Section: "Passwort bestätigen" with a text input field containing "Passwort bestätigen".

Saisissez vos autres données utilisateur (mot de passe, titre, prénom, nom, langue préférée) et acceptez la politique de confidentialité. La langue préférée peut être modifiée ultérieurement.

**Important:** Veuillez noter que le prénom et le nom de famille doivent avoir la même orthographe que sur votre pièce d'identité.

Le mot de passe doit répondre aux exigences suivantes :

- Doit comprendre entre 8 et 16 caractères.
- Doit remplir 3 des 4 critères suivants :
  - contenir des minuscules
  - contenir des majuscules
  - contenir des chiffres entre 0 et 9
  - contenir des caractères complexes : @ # \$ % ^ & \* - \_ + = [ ] { } | \ : , , ? / ` ~ " ( ) ; .
- Ne pas comprendre de trémas tels que Ü, Ä et Ö.

Veuillez confirmer vos choix et finaliser l'inscription en cliquant sur « *Weiter / Continue* ».

Vous pouvez à présent vous connecter avec votre adresse électronique et votre mot de passe personnel sur la page d'accueil [www.mydaad.de](http://www.mydaad.de).

Pour accéder au portail du DAAD et déposer votre candidature, cliquez sur « *DAAD-Services* », ensuite sur « *Personenförderung* ».

Remarque : Le mot de passe que vous avez choisi est maintenant valide et vous sera désormais réclamé à chaque connexion. Si vous oubliez votre mot de passe, vous pouvez le réinitialiser sur la page de connexion du portail du DAAD.

Important : Veuillez noter que si vous saisissez à plusieurs reprises un mot de passe erroné, votre compte utilisateur sera bloqué. Au moment de la réinitialisation de votre mot de passe, votre compte sera cependant automatiquement débloqué.

Au cas où vous rencontrez des problèmes techniques, veuillez contacter l'assistance technique ([portal@daad.de](mailto:portal@daad.de) ou +49 228 / 882 – 8888 du lundi au vendredi de 9h à 12h et de 14h à 16h) en anglais ou allemand.

## 4. Réinitialiser le mot de passe

Pour réinitialiser le mot de passe, cliquez d'abord sur « *Anmelden / Register* » sur la page d'accueil [www.mydaad.de](http://www.mydaad.de) et ensuite sur « *Kennwort vergessen / Forgot password?* ».



The screenshot shows a dark blue login form titled "Mit DAAD-ID anmelden". It contains two input fields: "E-Mail-Adresse" and "Kennwort". Below the fields is a blue button labeled "ANMELDEN". At the bottom, there is a link "Kennwort vergessen?" which is highlighted with a red box. Above it, there is a link "Jetzt registrieren." and a line of text "Sie haben noch keine DAAD-ID?".

Ensuite, dans le champ « *E-Mail-Adresse* », saisissez l'adresse électronique que vous avez fournie lors de la création du compte.

Comme lors de l'inscription, vous recevrez un courriel avec un code de vérification. La durée de validité de celui-ci est également de cinq minutes.

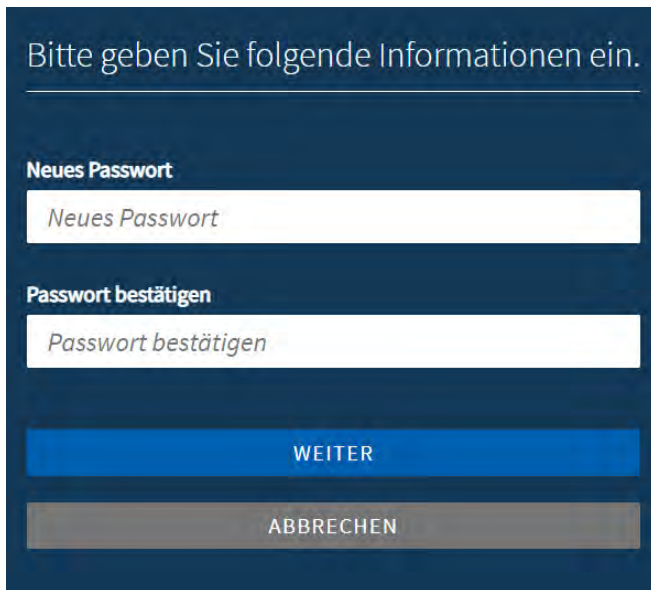
- L'expéditeur du courriel est « *Microsoft im Namen von Deutscher Akademischer Austauschdienst e.V. (DAAD)* ».
- L'objet du courriel est le suivant : « *E-Mail-Prüfnummer für Deutscher Akademischer Austauschdienst e.V. (DAAD)-Konto* ».

Saisissez le code de vérification dans le champ correspondant et cliquez sur « *Code überprüfen / Verify Code* ».

Si vous n'avez pas reçu de courriel ou si le code de vérification a expiré, vous pouvez vous faire renvoyer le code de vérification. Veuillez également vérifier dans vos courriels indésirables.

Contactez le service technique si vous rencontrez des difficultés.

Après avoir saisi et vérifié le code, veuillez cliquer sur « *Weiter/Continue* ». Choisissez ensuite un nouveau mot de passe.



Bitte geben Sie folgende Informationen ein.

Neues Passwort

Passwort bestätigen

WEITER

ABBRECHEN

Le mot de passe doit répondre aux exigences suivantes :

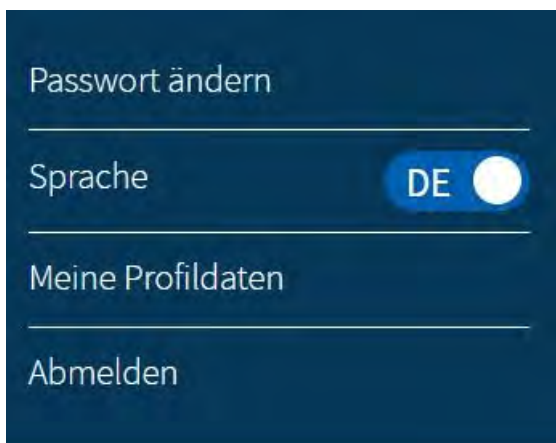
- Doit comprendre entre 8 et 16 caractères.
- Doit remplir 3 des 4 critères suivants :
  - contenir des minuscules
  - contenir des majuscules
  - contenir des chiffres entre 0 et 9
  - contenir des caractères complexes : @ # \$ % ^ & \* - \_ + = [ ] { } | \ : , , ? / ` ~ " ( ) ; .
- Ne doit pas contenir de trémas tels que Ü, Ä et Ö.

Cliquez ensuite sur « *Weiter/ Continue* » pour terminer la procédure.

## 5. Modifier la langue du portail

Pour modifier la langue après l'inscription, connectez-vous d'abord sur la page d'accueil [www.mydaad.de](http://www.mydaad.de).

Une fois que vous êtes connecté, vous verrez votre adresse électronique en haut à droite. En cliquant sur l'adresse, un menu s'ouvre. Ici, vous pouvez alors effectuer la modification en cliquant sur le bouton « *Sprache / Language* ».



Il vous est également possible d'effectuer la modification de la langue en cliquant sur « *Meine Profildaten / My profile data* ».

Effectuez le changement dans le champ « *Bevorzugte Sprache / Preferred language* ».

Bitte nehmen Sie sich kurz Zeit und überprüfen Sie Ihre Profildaten.

Bitte geben Sie folgende Informationen ein.

**Vorname**  
Maxine

**Nachname**  
Musterfrau ✕

**Anrede**  
Frau ▾

**Bevorzugte Sprache**  
Deutsch ▾

Cliquez sur l'icône à droite pour ouvrir la liste déroulante et choisissez votre langue. Le portail de candidature et ainsi que tous les services disponibles sur [www.mydaad.de](http://www.mydaad.de) seront disponibles en cette langue.



A screenshot of a web form element. It features a dark blue header with the text "Bevorzugte Sprache" in white. Below the header is a white dropdown menu with a light blue border, containing the word "Deutsch". A small downward-pointing arrow is visible on the right side of the dropdown box.

Acceptez ensuite la politique de confidentialité et cliquez sur « *Weiter / Continue* » pour confirmer votre choix.